

Walk-In-Interview

A walk-in-interview will be held for the position of Young, professional-I at ICAR - NBSS & LUP, Regional Centre, Pusa Campus, New Delhi on purely contractual temporary basis. Initial appointment will be till 31.01.2018, which will be extended further based on the satisfactory performance of the candidate and requirements of the office. Details are as under:-

Name of the activity	Name and number of the post	Qualifications		Job Description	Date and time of interview
		Essential	Desirable		
Laboratory analysis for soil, plant and water	Two Young Professional -I	Graduate in Agricultural Sciences/ Allied and Other Basic Sciences	(I) Experience of laboratory analysis of soil, plant, compost and water. (II) Good communication skills, knowledge of computer (MS Office)	Laboratory analysis and data entry and compilation	05.01.2017 10:30 am

Age Limit: Candidate's age should be within the age limit of 21 to 45 year as on date of interview.

Emolument: Rs. 15000/-per month (fixed)

Terms and conditions:-

1. Interested candidates fulfilling the above qualifications are invited to appear for walk-in-interview at ICAR - National Bureau of Soil Survey and Land Use Planning Regional Centre, Pusa campus, New Delhi along with filled in application form(as per the annexed format), all the original certificates from matriculation onwards, which should be produced at the time of interview in **either original or provisional**, Bio -data, attested copies of all experience certificates, testimonials etc, one set of the self attested photocopies of all the required certificates from matriculation onwards and an attested copy of recent passport size photograph pasted on the application form.
2. Initial appointment will be from **01.02.2017 to 31.01.2018**, which can be extended further based on the satisfactory performance of the candidate and requirements of the office. **In any case, total duration of the appointment will not be more than 2 years.**
3. **Concealing of facts or canvassing in any form shall lead to disqualification or termination.**
4. The candidates are required to submit the application form at the time of interview as per the format annexed along with declaration
5. Candidates are necessarily required to produce original certificates at the time of interview, which will be returned to them.
6. **Only those candidates will be allowed to appear who have all the original certificates and their photocopies. Candidates who have final mark sheets but not their provisional or original certificates graduation (as the case may be) with them, will Not be allowed to appear for interview.**
7. The selected candidate shall no claim any regular appointment as the position is purely temporary.
8. No TA/DA will be paid for appearing in interview.
9. The candidate intending to visit for interview, if any of his near or distant relative is an employee of the ICAR has to declare his her name designation, nature of duties, relationship in writing as detailed in ANNEXURE-III, before start of the interview.
10. All the other candidates are also required compulsorily to furnish the declaration (as detailed in ANNEXURE-I and ANNEXURE-II) duly signed in the format annexed and submit on the date of interview.
11. The total number of vacancies may vary depending on other project requirements, if any, at the date of interview.
12. Candidate should produce the No objection Certificate from the present employer, if any.
13. Decision of Director, ICAR- NBSS & LUP, Nagpur will be final and binding in all respects.

घोषणा/Declaration

में एतदद्वारा घोषणा करता/करती हूँ कि मेरा कोई भी नजदीकी रिश्तेदार अथवा दूर का रिश्तेदार भारतीय कृषि अनुसंधान परिषद (भा.कृ.अ.प.), राष्ट्रीय मृदा सर्वेक्षण एवं भूमि उपयोग नियोजन ब्यूरो में कार्यरत नहीं है। ऐसा पाये जाने की स्थिति में तथा उसकी घोषणा न करने पर, जैसा कि विज्ञापन में निर्धारित है, साक्षात्कार एवं तथा पद के लिए चयन हेतु मेरी उम्मीदवारी को रद्द किया जा सकता है।

I hereby declare that none of the of my near or distant relative is an employee of the Indian Council of Agricultural Research of the (ICAR), National Bureau of Soil Survey and Land Use Planning(NBSS&LUP). If found of the otherwise and in the event of non- declaring the same as prescribed in the advertisement, my candidature to the interview and my selection to the post be cancelled.

में _____ एतदद्वारा घोषणा करता/ करती हूँ कि आवेदन-पत्र में मेरे द्वारा दिये गये विवरण मेरी जानकारी एवं विश्वास के अनुसार सही हैं। कोई भी सूचना असत्य अथवा गलत पाये जाने पर मेरी उम्मीदवारी / नियुक्ति बिना नोटिस दिये रद्द की जा सकती है।

I Hereby declare that all statements made in the application are true / correct to the best of my knowledge and belief. In the event of any information being found false or incorrect, my candidature/appointment may be canceled without any notice.

तिथि / Date :

स्थान / Place :

हस्ताक्षर
Signature

अभ्यर्थी का पूरा नाम
Full name of the Candidate

प्रवेश साक्षात्कार

राष्ट्रीय मृदा सर्वेक्षण एवं भूमि उपयोग नियोजन ब्यूरो, क्षेत्रीय केन्द्र, पूसा परिसर, नई दिल्ली में "भूमि संसाधन सूचीकरण" योजना के अन्तर्गत **यंग प्रोफेशनल - I** के पद हेतु पूर्णतया ठेके पर अस्थाई आधार पर सीधे-साक्षात्कार आयोजित किया जाएगा। यह नियुक्ति ठेके (कांट्रैक्ट) पर / अस्थाई आधार पर 31 जनवरी, 2018 तक होगा। इसका विवरण निम्नानुसार है: -

पद का नाम	संख्या	योग्यता		नौकरी विश्लेषण	साक्षात्कार की तिथि व समय
		अनिवार्य	वांछनीय		
यंग प्रॉफेशनल - I	दो (2)	कृषि विज्ञान / संबन्धित और अन्य बुनियादी (Basic) विज्ञान में स्नातक डिग्री	(1) प्रयोगशाला में मिट्टी, पौधे, पानी, आदि के विश्लेषण करने का अनुभव (2) कम्प्यूटर की जानकारी एवं (MS office); अच्छा संचार कौशल	* प्रयोगशाला में मिट्टी, पौधे, और पानी का विश्लेषण (एनालिसिस) * डाटा एंट्री एवं संकलन	05-01-2017 10:30 बजे सुबह

आयु सीमा:- साक्षात्कार के समय उम्मीदवार की आयु 21 से 45 वर्ष के भीतर होनी चाहिए।

नियम और शर्तें :-

1. इच्छुक अभ्यर्थी जो उपरोक्त योग्यताएं रखते हो वे राष्ट्रीय मृदा सर्वेक्षण एवं भूमि उपयोग नियोजन ब्यूरो, पूसा, नई दिल्ली - 110012 में भरे हुए आवेदन प्रपत्र (संलग्न फॉर्मेट के अनुसार) सहित सीधे - साक्षात्कार के लिए आमंत्रित हैं मैट्रिकुलेशन एवं मैट्रिकुलेशन से आगे के समस्त मूल प्रमाण-पत्र, मास्टर एवं स्नातक के प्रमाण - पत्र, अनुभव प्रमाण पत्रों इत्यदि की सत्यापित प्रतियां, पासपोर्ट आकार का एक फोटोग्राफ तथा सभी अपेक्षित प्रमाण पत्रों की स्व-सत्यापित फोटो प्रतियों का एक सेट साक्षात्कार के समय प्रस्तुत किया जाए। अपना एक नवीनतम अनुप्रमाणित पासपोर्ट आकार का फोटो आवेदन - पत्र पर भी चिपकाएँ।
2. यह नियुक्ति प्रारम्भ मे 01.02. 2017 से 31. 01. 2018 तक के लिए होगी, जिसे प्रत्याशी की कार्य कुशलता एवं परियोजना की जरूरत के आधार पर आगे बढ़ाया जा सकता है। **किसी भी हालत में आवेदक की नियुक्ति दो वर्ष से अधिक के लिए नहीं होगी।**
3. तथ्यों को छुपाने या किसी प्रकार के प्रचार करने पर प्राथी को अयोग्य या सेवा समाप्त कर दी जाएगी।
4. अभ्यर्थियों से अपेक्षा की जाती है कि वे साक्षात्कार के समय अपने आवेदन फार्म प्रारूप संलग्न प्रपत्र तथा घोषणा - पत्र के अनुसार, निरीक्षण हेतु प्रस्तुत करें।
5. अभ्यर्थियों से अपेक्षा की जाती है कि वे साक्षात्कार के समय अपने **मूल प्रमाण पत्र** निरीक्षण हेतु प्रस्तुत करें जिन्हें बाद में वापिस कर दिया जाएगा।
6. उन्ही अभ्यर्थियों का साक्षात्कार लिए जाएगा, जिन्होंने **मूल प्रमाण पत्र एवं उनकी फोटोकॉपेस** निरीक्षण हेतु प्रस्तुत की हो। जिन अभ्यर्थियोंके पास अंतिम मार्क-शीट हो पर उनके पास स्नातक डिग्री का प्रोविजनल या

मूल प्रमाण पत्र (जैसा भी मामला हो) नहीं हो, वह साक्षात्कार के लिए अपात्र होंगे या साक्षात्कार नहीं दे सकेंगे।

7. चयनित अभ्यर्थी नियमित नियुक्ति के लिए कोई दावा पेश नहीं करेंगे, क्योंकि यह पद पूर्णतया अस्थाई है।
8. साक्षात्कार के लिए आने के लिए कोई टी. ए. / डी. ए. नहीं दिया जाएगा।
9. वे अभ्यर्थी जो साक्षात्कार के लिए आना चाहते हैं, यदि उनका कोई नजदीकी अथवा दूर का रिश्तेदार भा.कृ.अ.प./ रा.मृ.स.एवं भू.उ.नि.ब्यूरो में कार्यरत है तो उसे परिशिष्ट - III में दिये गये विवरणानुसार, साक्षात्कार की शुरुआत से पूर्व, उसका नाम, पदनाम, उसके द्वारा किये जाने वाले कार्य की प्रकृति, उसके साथ सम्बन्ध की लिखित में घोषणा करनी होगी।
10. अन्य सभी अभ्यर्थियों को भी संलग्न प्रपत्र में विधिवत रूप से हस्ताक्षर कर आपेक्षित घोषणा आवश्यक रूप से प्रस्तुत करनी होगी (परिशिष्ट - I एवं परिशिष्ट - II में दिये गये विवरणानुसार)।
11. साक्षात्कार के दिन रिक्तियों की कुल संख्या में अन्य परियोजनाओं की जरूरत अनुसार बदलाव किया जा सकता है।
12. अभ्यर्थियों से अनुरोध है कि वे अपने वर्तमान नियोक्ता से अनापत्ति प्रमाण पत्र भी प्रस्तुत करे यदि है तो।
13. निदेशक, भा.कृ.अ.प ,रा.मृ.स.एवं भू.उ.नि.ब्यूरो नागपुर का निर्णय अन्तिम होगा और वह पूरी तरह से मानना होगा।

पद हेतु आवेदन

Application for the post of _____

1.	पूरा नाम (स्पष्ट अक्षरो में) Full name (in Block letters)		पासपोर्ट आकार का सत्यापित फोटोग्राफ Attested photograph of Passport size
2.	पिता/ पति का नाम Father's/ Husband's Name		
3.	जन्म तिथि (दि./म./स.) Date of Birth (DD/MM/YY)		
4.	05 जाननवरी,2017 को आयु Age on 05, January 2016		
5.	पता पिन कोड सहित Address with Pin Code		
	क. स्थाई पता Permanent Address		
	ख. पत्राचार का पता Address for Communication		
6.	मोबाइल नंबर Mobile No		
7.	ई-मेल का पता E-mail Address		
8.	लिंग Sex		
9.	वैवाहिक स्थिति Marital status		
10.	क्या आप अनु. जाति/ अनु.ज.जाति./ ओ. बी.सी./सामान्य वर्ग Whether belongs to SC/ST/OBC/General		

11. दसवी व उसके बाद की शैक्षिक योग्यता का ब्यौरा

Details of Education Qualification from 10th onwards

डिग्री Degree	विषय Subject	बोर्ड/विश्वविधालय Board/University	उत्तीर्ण का वर्ष Year of passing	अधिकतम अंक Max. Marks	प्राप्त अंक Marks obtained	प्रतिशत Percentage

12. अनुभव का विवरण

Experience Details

क्र. सं. S.N.	पदनाम Position held	नियोक्ता Employer	अवधि Period		कुल अनुभव Total Experience
			कब से (form)	कब तक (to)	

13. प्रकाशनों का विवरण (केवल प्रकाशित शोध-पत्र) Details of publications (only published research papers)

14. वर्तमान नियोक्ता से अनापत्ति प्रमाण पत्र No objection certificate from present employer

15. अतिरिक्त सूचना **Additional information**

16. आवेदन-पत्र में सत्य विवरण से सम्बन्धित स्व घोषणा **Self - declaration regarding truthfulness in application**